

T.C

GÖRELE KAYMAKAMLIđI

MEHMET GÜREL İLKOKULU-ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş



Okul, eğitimde belli bir grubun, belli yer zamanda, bilgi ve beceri bakımından kasıtlı ve planlı olarak yeni davranışlar kazanmasını sağlayacak şekilde düzenlendiği kurumdur.

Okul, yönetim, öğretim, öğrenciler ve ilgili başka görevlilerin içinde gerekli okul çalışmalarını sürdürdükleri yapı, çerçeve ya da düzenine denir. Okul, eğitim sistemi içinde temel sayılabilecek bir kurumdur. Okul, bulunduğu yerin, çevrenin içinde yer alan bir eğitim sistemidir. Okulda, yeni davranışlar edinirken yüksek bir verime ulaşmanın kaçınılmaz olduğu günümüz toplumlarında, kişinin bu davranışları kazanması rastlantılara bırakılamaz.

Eğitimin rastlantılara bırakılmaması için planlama yapmak gereklidir. Bu amaçla uygulamaya konulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi gereği, kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları hükme bağlanmış olup, yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı

hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir.

Aralık 2014 de göreve geldikten sonra Mehmet Gürel İlkokulu-Ortaokulu olarak kurumumuzun durumu ve gelecekte yapmak istediklerimizi belirlemeye ve yeri geldikçe okulumuzdaki değişimi gerçekleştirmeye başladık.

2019-2023 Stratejik Planımız hazırlanmış olup, emeği geçen arkadaşlarımıza teşekkür ederim.

Mehmet Gürel İlkokulu-Ortaokulunun geleceği ile ilgili olarak hazırlanmış olduğumuz 2019-2023 Stratejik Planının amaç ve hedeflerine ulaşmak için çalışacağız ve gerektiğinde planımıza yön vereceğiz. Hazırlanan bu plan okulumuza hayırlı olsun.

Ali ÖZTÜRK
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	22
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM	26
MİSYONUMUZ	26
VİZYONUMUZ	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
IV. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali ÖZTÜRK	Okul Müdürü	Ender SAYGIN	Müdür Yardımcısı
Songül SAĞLIK BAHADIR	Müdür Yardımcısı	Emrah SOYDAN	İngilizce Öğretmeni
Ercan ERTUĞRAL	Beden Eğitimi Öğretmeni	İbrahim BEKTAŞ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
Nahide TÜRKMEN	Okul aile Birliği Başkanı	Sevgi ALÇİÇEK	Sınıf Öğretmeni
Muradiye İNCİRKUŞ	Yönetim Kurulu Üyesi	Şenay KARASAKAL	Sınıf Öğretmeni
		Aysel DEMİREL	Öğrenci Velisi
		Hatice ŞENGÜN	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

A-TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz 2006 yılında Görele Türkeli Köyü sakinlerinden işkadını Melahat GÜREL tarafından 4610 metrekare arsası bağışlanarak, 1987 Türkiye vergi rekortmeni amcası Mehmet GÜREL adına 2006 yılında devlet tarafından yaptırılmıştır. 2006-2007 Eğitim-Öğretim yılında 450 öğrenci ile hizmete başlayan okulumuz,2007-2008 yılında 577 öğrenci, 2008-2009 yılında 603 öğrenci, 2009-2010 yılında 681 öğrenci, 2010-2011 yılında 698, 2011-2012 yılında 699, 2012-2013 yılında 728, 2013-2014 yılında 791, 2014-2015 yılında 801, 2015-2016 yılında ise 810 ,2016-2017 yılında 671,207-2018 yılında 667 ,2018-2019 yılında 639 ,2019-2020 yılında 642 öğrenci ile eğitimine devam etmektedir.

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 4+4+4 sisteminde İlkokul ve Ortaokul olarak hizmet vermektedir.

Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Giresun'da var olan İlkokul ve ortaokullar içinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

B- YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Amaç: Mehmet Gürel İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğünün Yürüttüğü faaliyetleri, Milli eğitim Temel Kanununda ve 5018 Sayılı ve buna bağlı kanunlarda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları, programları , ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin stratejik amaçların , ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılımcı bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak.

Kapsam: Bu plan Mehmet Gürel İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğünün 2014-2020 yılları arasında yürüteceği faaliyetleri kapsar.

Dayanak:

*5018 ve 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu,

*Kamu idarelerinde Stratejik Planlamaya ilişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, *Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik, *DPT Tarafından Hazırlanan Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu ,

*Milli Eğitim Bakanlığı Eğitimde Stratejik Planlama Kılavuzu , *Performans esasları bütçeleme rehberi, *B.08,0.SGB.0.03.01.06/2673 sayılı 19.06.2006 tarihli Genelge2006/55,

*2007-2013 Dönemini Kapsayan 9. Kalkınma Planı , *2010-2012 Dönemini Kapsayan Orta Vadeli Program,

*2007-2013 Eğitim Özel ihtisas Komisyonu Raporu, *Milli Eğitimle ilgili Mevzuat,

*Milli Eğitim Strateji Belgesi,

*Bakanlık Faaliyet Alanı ile ilgili Ulusal, Bölgesel Ve Sektörel Plan Ve Programlar, *Milli Eğitim Şura Kararları .

Stratejik planlama sürecindeki faaliyetlerin etkin bir şekilde uygulanabilmesi için Mehmet Gürel İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğünde Stratejik Planlama Üst Kurulu, Stratejik plan Koordinasyon Ekibi oluşturulmuş ve Çalışma takvimine uygun olarak çalışmalara başlanmıştır.

Kurumda mevcut durum analizini yapmak için, iç ve dış paydaşlarımız değerlendirilmiş, paydaşlar belirlenerek paydaş etki matrisi ile önceliklendirmeler yapılmıştır. Payda beklentileri analiz edilerek kurumdan beklentileri tespit edilmiştir. Kurum çalışanlarının görüşleri alınarak GZFTanalizi yapılmış , çıkan sonuçlar önem derecesine göre önceliklendirilmiştir.

Kurum liderlerinin katıldığı toplantılarda kurumun varoluş nedeni de göz önünde bulundurularak görüşleri alınmış, Vizyon, Misyon İlke Ve Değerler oluşturulmuştur. Bu çalışma bize, Mehmet Gürel İlkokulu-Ortaokulun durumunu göstermiştir.

Kurumun temaları , stratejik amaç ve hedefleri belirlenmiştir.

Amaçlar;misyon, vizyon ve değerlere dayalı olup, hedefler Mehmet Gürel İlkokulu-Ortaokulu Çalışma ekipleri tarafından belirlenmiştir.Mehmet Gürel İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğünün hedeflerine ulaşması için,planlanan faaliyet ve projelerin finans kaynaklar belirlenmiş ,maliyetlendirme yapılarak performans program oluşturulmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GİRESUN		İlçesi:GÖRELE			
Adres:	Yeşiltepe Mah. Melahat Gürel Sokak No1 Görele / GİRESUN		Coğrafi Konum (link)*:	http://mehmetgurelortaokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php	
Telefon Numarası:	0 454 513 42 76		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	725709@meb.k12.tr 887759@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	www.mehmetgurel.ilkokulu.meb.k12.tr www.mehmetgurel.ortaokulu.meb.k12tr	
Kurum Kodu:	725709 887759		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006			Toplam Çalışan Sayısı *	48	
Öğrenci Sayısı:	Kız	313	Öğretmen Sayısı	Kadın	26
	Erkek	329		Erkek	17
	Toplam	642		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		:57	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:10

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	5	8	13
Branş Öğretmeni	9	14	23
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	2	1	3
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	22	27	49

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	46	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	22	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	46	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	706,50	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2578,5			
Okul Kapalı Alan (m2)	3532,5			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1650			
Kantin (m2)	45			
Tuvalet Sayısı	32			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı-A	7	4	11	5-A	12	11	23
Anasınıfı-B	10	3	13	5-B	11	12	23
1-A	9	12	21	5-C	8	14	22
1-B	13	12	25	6-A	13	8	21
1-C	10	11	21	6-B	12	11	23
2-A	14	12	26	6-C	11	13	24
2-B	13	14	27	7-A	11	11	22
2-C	11	14	25	7-B	12	9	21
3-A	13	9	22	7-C	9	12	21
3-B	12	9	21	8-A	18	16	34
3-C	16	6	22	8-B	21	12	33
3-D	12	9	21	8-C	12	20	32
4-A	13	16	29				
4-B	15	15	30				
4-C	11	18	29				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	28	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	Download 192 Wbps Upload 189,50 Wbps

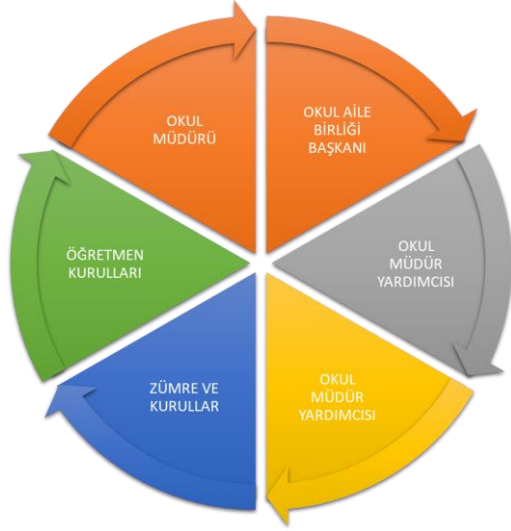
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	28.120,77	7.125,75
2018	56.011,63	45.474,02
2019	54281,11	44.484,90

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. %	68	23,5	5,5	2	1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. %	47,5	25,5	14	5	8
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. %	41	29	12	6	12
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. %	41	27,5	20,5	8,5	2,5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum. %	71,5	22,5	2	1,5	3
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. %	37	30,5	19	7,5	6
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. %	62,5	24	9	3	1,5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. %	59	27	4,5	4	5,5

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	59,5	25	3	5	7,5
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	57,5	19	11	8	4,5
11	Okulun binası ve ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	45	22	11,5	12	9,5
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	18	44	23,5	8,5	26
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	52,5	26	8	4	9,5

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. %	44	45,5	0	11,5	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. %	64	33	1,5	0	1,5
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. %	48,5	40	2,5	4,5	4,5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. %	58,5	35,5	6	0	0

5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. %	55,5	43	1,5	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. %	35,5	49	3	12,5	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. %	49,5	42,5	6,5	1,5	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. %	48	41,5	4,5	1,5	4,5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. %	52,5	43	0	0	4,5
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. %	55	46	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. %	52,5	46,5	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	17,5	57	13,5	4	8
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. %	57,5	42,5	0	0	0

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	um Katılıyor	m Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyom
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. %	39,5	40	5	9,5	6
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. %	45	41	6	5,5	2,5
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. %	29	29	15,5	9,5	17
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. %	28	31	19,5	11	10,5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	36	43	10	7,5	3,5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. %	42,5	34	13	5	5,5
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. %	29,5	41,5	11	11,5	6,5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun	41,5	36	4	10	8,5

	internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. %					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. %	52	36,5	3	4	4,5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. %	25	35,5	17	13,5	9
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. %	29,5	37,5	11	11,5	10,5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. %	26	32	17,5	12	12,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. %	28,5	39	9,5	11,5	11,5

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

GÜÇLÜ YÖNLER

- 1.Okul yönetimine ve öğretmenlere olan güven ve ulaşılabilirlik
- 2.Tam gün eğitim yapması
3. Kurum kültürünün oluşması
4. Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli ve genç kişilerden oluşması,
- 5.Okul Yönetiminin velilerle iyi ilişkilerde bulunması, idari çalışmaların zamanında ve kusursuz olarak yürütülmesi.

ZAYIF YÖNLER

1.Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek bir konferans salonunun olmaması.

Dışsal Faktörler *

FIRSATLAR

- 1.Ulaşım açısından uygun yerde olması.
- 2.Başarılı, alanlarında kendini kanıtlamış öğretmenlerin görev yapmak için tercih ettiği bir okul olması.
- 3.Okulda görev yapan personelin kısa aralıklarla değişmemesi ve kalıcı olması.
- 4.Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde olması
- 5.Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması

TEHDİTLER

- 1.Parçalanmış aile çocuklarının her geçen gün çoğalması.
- 2.Okulun fiziki kapasitesinin üzerinde öğrenci potansiyeli olması nedeniyle öğrenci sayısının giderek artması
- 3.Çevrede yapılaşmanın fazla olması nedeniyle okula yeni gelen öğrencilerin uyum güçlüğü yaşamaları
- 4.Şehrin merkezindeki konumu itibariyle güçlü yön gibi gözükmemesine karşın veli kaynağının ekonomik düzeylerinin düşük olması aile bütçesinden eğitime harcadıkları veya ayırdıkları payın çok düşük olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel Eğitim Gerektiren Bireylerin Tespiti ve eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin kazanımlarının takibi
2	Bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılım ve katkı
3	Öğrencilerde sosyal sorumluluk ve okuma kültürü
4	Eğitim ve öğretim programı, yöntem ve tekniği
5	Eğitim öğretim materyalleri
6	Zümre ve kurulların çalışması ve katkılarının takibi
7	Sınıflarda teknolojik donanım ve eğitimde kullanımı
8	Öğrencilerin doğa, çevre, enerji vb konulara bakışı
9	Zararlı alışkanlık, şiddet eğilimi vb olumsuz davranış takibi
10	Merkezi sınava hazırlık

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İş süreçlerinin çıkarılması ve iyileştirilmesi
2	Okul Güvenliği ile iş sağlığı
3	Yöneticiler ile çalışan iletişimi, yönetime katılım
4	Çalışmaların izlenmesi ve kamuoyuna dönemsel açıklanması
5	Okul internet sitesinin düzenlenmesi
6	Okul bahçesinin öğrenci taleplerine göre düzenlenmesi
7	Arşiv, Taşınır malzeme ve taşınır kayıtları
8	Okul ve okul aile birliği gelir giderinin yönetimi ve açıklanması
9	Beyaz bayrak, okul Kantini
10	Okul temizliği ve hijyen

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Mehmet Gürel İlkokulu-Ortaokulu olarak;

Birlikte dünyaya objektif bakabilen, yaratıcı,araştırmacı, teknolojiyi kullanabilen, çevreci, sanat ruhlu, özgüvenli, sportif, kendisiyle barışık, ilkeli, aktif, hoşgörülü, toplumun beklentilerine uygun bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Öğrenciyi merkez alan, sevgiyle, bilimi , sanatın ve sporun yoğrulduğu, ekip ruhuna sahip, çağdaş, ulusal ve evrensel değerlerde Öncü bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

Atatürkçü ve çağdaş bireyler yetiştirilir. Okulumuzdaki eğitim, Atatürk İlke ve devrimlerini esas almaktadır.

1.Bütün öğrencilerimizin bireysel farklılıklarına göre başarılı olabilecekleri alanlar vardır.

2.Velilerimiz okulumuz için vazgeçilmez bir destektir.

- 3.Öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz araştırarak öğrenir, okur, sürekli kendini geliştirir ve yeniler.
- 4.Öğrenmeyi öğrenmek, bilgi toplumunda yaşamının bir gereğidir.
- 5.Öğrencileri birey olarak görmek karşılıklı sevgi, saygının bir şartıdır.
- 6.Önerilere ve yeniliklere açıklık ilkelerimizdendir.
- 7.Katılımcılık ve paylaşımcılık esastır.
- 8.Çözüm üretmek.
- 9.Dürüstlük, şeffaflık ve güven değerlerimizdendir.

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

TÜM BİREYLERİN TEMEL, MESLEKİ, SOSYAL VE KİŞİSEL BECERİLERİNİ GELİŞTİRMEK AMACIYLA SUNULAN ÖRGÜN, YAYGIN EĞİTİM VE DİĞER FARKLI ÖĞRENME YOLLARINA EŞİT VE ADİL ŞARTLARDA KATILIMLARINA VE TAMAMLAMALARINA İMKÂN SAĞLAMAK.

Stratejik Hedef 1.1

Örgün ve yaygın eğitimin tüm kademelerinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere fırsat eşitliği sağlayarak eğitim ve öğretime katılımı artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100

PG.1.1.2	Herhangi bir olumsuz davranış sebeple durumu görüşülen öğrenci oranı. (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	40	90	100	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1	0	0	0	0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	98	100	100	100	100	100
PG.1.1.7	Zorunlu eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Yönetimi
1.1.5	Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik Projeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.6	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından sınıflarındaki ihtiyaç sahibi ve sorunlu öğrenciler ile görüşmeler yapılması, bu ihtiyaç ve sorunların ilgili iç ve dış paydaşların yardımıyla çözülmeye çalışılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Okul İdaresi
1.1.7	Velilere öğrenci devamsızlığı ve fizyolojik gelişim dönemleri hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

EĞİTİM ÖĞRETİM SÜREÇLERİNDE YETKİN, GİRİŞİMCİ, YENİLİKÇİ VE EVRENSEL ÖLÇÜTLERDE BİLGİ, BECERİ, TUTUM VE DAVRANIŞLAR KAZANDIRILAN, İLETİŞİME AÇIK, ÖZGÜVENİ VE SORUMLULUK BİLİNCİ YÜKSEK, MANEVİ DEĞERLERİ DİKKATE ALAN SAĞLIKLI BİREYLER YETİŞTİRMEK.

Stratejik Hedef 2.1. Etkin rehberlik yöntemleri kullanılarak, öğrencilerin hazır oluş seviyelerini eğitim öğretim ortamlarını yeterli hale getirmek suretiyle yükseltip, ruh ve beden sağlığını koruyarak akademik başarılarını yükseltmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

PG.2.1.1	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	60	65	70	80	90	100
PG.2.1.2	Okulumuzda yaşanan disiplin olaylarının toplam öğrencilere oranı. (%)	1	0,7	0,5	0,3	0,2	0,1
PG.2.1.3	Okulumuzda doğa, çevre, enerji tüketimi vb. konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	80	85	90	95	100	100
PG.2.1.4	Okulumuzda öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	12	14	16	18	20
PG.2.1.5	Okulumuzdaki lisanslı sporcu öğrenci oranı.(%)	40	42	45	47	50	55
PG.2.1.6	Teşekkür, takdir ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı. (%)	60	75	70	80	80	80
PG.2.1.7	Proje Okullarını kazanan öğrenci oranı (%)	10,36	10,36	11,50	11,50	12	12,50
PG.2.1.8	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	80	85	90	95	95	95
PG.2.1.9	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden faydalanan aile oranı. (%)	0	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Öğrenci devamsızlığının azaltılması için okul ortamları cazip hale getirilerek sosyal faaliyetlere ve spor aktivitelere daha fazla önem verilecektir.	Okul Yönetimi
1.1.2	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	Okul Yönetimi
1.1.3	Şiir Dinletisi, Resim Sergisi, Müzik dinletisi ve tiyatro oyunu sergilemeleri teşvik edilecektir.	Öğretmenler
1.1.4	Öğrencilerin kitap okumaya özendirilmesi için çeşitli yarışma, sergi ve kampanyalar düzenlenecektir.	Öğretmenler
1.1.5	Her sınıftan en az bir veliden oluşturulacak destek ekibi ile okul yönetici ve öğretmenlerinin birlikte sohbet ve değerlendirme etkinliği yapılması sağlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri
1.1.6	Açılan yetiştirme kurslarında öğrenci ihtiyaçlarının belirlenecek ve kurs planları bu ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlanacaktır.	Okul Yönetimi
1.1.7	Öğrencilerin okul kütüphanesi, voleybol-basketbol sahası vb. yerleri rahat bir şekilde kullanmaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi
1.1.8	Rehber öğretmenlerce motivasyon, meslek tanıtımı, sınav sistemi vb. konularda öğrencilere bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
1.1.9	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için okul ve yaygın eğitim destekli kurslar açılacaktır.	Okul Yönetimi
1.1.10	Öğrenci ve velilere bir üst eğitim kurumunu tanıtmak için toplantılar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
1.1.11	Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerini geliştirmek için kurs açılacaktır	Okul Yönetimi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

EĞİTİM VE ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİN DAHA NİTELİKLİ VERİLEBİLMESİ İÇİN OKULUMUZUN KURUMSAL KAPASİTESİ GÜÇLENDİRİLECEKTİR.

Stratejik Hedef 3.1. Fiziki, teknolojik, yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyişi sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda çalışan personelimizin, kurum çalışmalarına yönelik memnuniyet oranı (%)	%85	%95	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.2	Okulumuzda çalışan personelin hizmet içi eğitime katılım oranı(%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.3	Okulumuzda başarı belgesi alan personel sayısı	%85	%95	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.4	Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen sayısı	2	3	3	3	3	3

PG.3.1.5	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesi sahiplik durumu	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.6	Okulumuzda iş sağlığı güvenliği kapsamında yapılan bilgilendirme sayısı.	2	3	4	4	4	4
PG.3.1.7	Okulumuza ait okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	70	75	80	80	80	80
PG.3.1.8	Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun olarak düzenlenen ortam sayısı.	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.9	Topyekûn Savunma ve Seferberlik Hizmetleri konularında personel ve öğrencilerle yapılan tatbikat, seminer ve eğitim sayısı.	2	2	3	3	3	3
PG.3.1.10	Onarımı ve donatımı yapılan bağımsız bölüm sayısı.	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.11	Stratejik yönetim ve planlama konusunda düzenlenen bilgilendirme toplantısına katılan idareci sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.1.12	Bilişim teknolojileri kullanım kursuna katılan yönetici sayısı.	3	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurum çalışanlarına yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın artırılması için program tanıtımları ve yönlendirmeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
1.1.2	Kurum çalışanları ve hizmet alanlara yönelik memnuniyet anketleri düzenlenecektir..	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
1.1.3	İlgili dış paydaşlarla iş birliği yapılarak çocuklara yönelik koruyucu sağlık hizmetleri düzenlenecektir.		Eğitim Öğretim Yılı
1.1.4	AB ve Hibe projeleriyle ilgili bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
1.1.5	Mevcut insan kaynaklarının ve yönetimi nitelik olarak geliştirilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
1.1.6	Okulumuz genelinde eksik ve ihtiyaçların belirlenmesi için bir ekip oluşturulacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
1.1.7	Ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçları, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanacaktır..	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
1.1.8	Okul Aile Birliğinin daha verimli çalışması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Üyeleri	Eğitim Öğretim Yılı
1.1.9	Okulumuzda mevcut bilişim teknolojileri sınıfındaki bilgisayarlar yenilenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
1.1.10	Çalışanları stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak bilgi ve becerilerle donatmak için yapılan hizmet içi kurs ve seminerlere katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
1.1.11	Yöneticilerin güncel mevzuatlar hakkında bilgilendirilmesi yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.12	İş tanımları net olarak yapılarak uygulanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı

IV. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

ONAY SAYFASI

Stratejik Plan Ekibi

Ender SAYGIN
Müdür Yardımcısı

İbrahim BEKTAŞ
Sosyal Bilgiler Öğretmeni

Emrah SOYDAN
İngilizce Öğretmeni

Ali ÖZTÜRK
Okul Müdürü

Şenel DEDE
İlçe Milli Eğitim Müdürü